



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

11.06.2020

Ужгород

№ 216

**Про затвердження Положення
про консультації з громадськістю
в територіальній громаді міста Ужгород**

Керуючись статтями 40, 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою залучення територіальної громади до прийняття управлінських рішень, надання можливості для вільного доступу до інформації про діяльність міської ради, її виконавчих органів, а також забезпечення гласності, відкритості та прозорості їх діяльності, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про консультації з громадськістю в територіальній громаді міста Ужгород (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому О. Макару.

Міський голова

Богдан АНДРІЙВ

Положення
про консультації з громадськістю в територіальній громаді
міста Ужгород

1. Це Положення про консультації з громадськістю в територіальній громаді міста Ужгород (далі – Положення) визначає порядок організації і проведення міською радою, її виконавчими органами консультацій з громадськістю з питань, що належать до їх компетенції.

2. Консультації з громадськістю є однією з форм участі територіальної громади міста Ужгород у вирішенні питань місцевого значення. Вони проводяться з метою залучення територіальної громади до прийняття управлінських рішень, надання можливості вільного доступу до інформації про діяльність міської ради, її виконавчих органів, а також забезпечення гласності, відкритості та прозорості їх діяльності.

3. Результати проведення консультацій з громадськістю враховуються міською радою, її виконавчими органами під час прийняття рішень.

4. Консультації з громадськістю організовує і проводить міська рада, її виконавчі органи, які є розробниками проекту нормативно-правового акта або готують пропозиції щодо вирішення певного питання за допомогою відповідальної посадової особи чи структурного підрозділу з питань громадської участі (далі – відповідальний орган).

5. Виконавчий комітет щороку складає орієнтовний план проведення консультацій з громадськістю в територіальній громаді міста Ужгород (далі – орієнтовний план) із урахуванням пропозицій міської ради, її виконавчих органів, консультативно-дорадчих органів, утворених при міській раді, жителів територіальної громади міста Ужгород та інститутів громадянського суспільства, які здійснюють діяльність на території територіальної громади міста Ужгород, а також результатів проведення попередніх консультацій з громадськістю.

Орієнтовний план оприлюднюється на офіційному вебсайті міської ради.

6. Інформація, пов'язана з організацією та проведенням консультацій з громадськістю, оприлюднюється на офіційному вебсайті міської ради.

7. Інститути громадянського суспільства, що здійснюють діяльність на території територіальної громади міста Ужгород, можуть ініціювати проведення консультацій з громадськістю з питань, не включених до орієнтовного плану, шляхом подання відповідних пропозицій до міської ради.

У разі надходження пропозицій щодо проведення консультацій з громадськістю з одного й того самого питання від не менше ніж трьох

інститутів громадянського суспільства, які діють у межах територіальної громади міста Ужгород, такі консультації проводяться міською радою, її виконавчими органами обов'язково.

8. Міська рада, її виконавчі органи під час проведення консультацій з громадськістю взаємодіють із засобами масової інформації, надають їм необхідні інформаційно-аналітичні матеріали.

9. Консультації з громадськістю проводяться у формі публічного громадського обговорення (безпосередня форма) та вивчення громадської думки (опосередкована форма).

Консультації з громадськістю у формі публічного громадського обговорення та вивчення громадської думки з одних і тих самих питань можуть проводитись одночасно.

10. Проекти регуляторних актів виносяться на громадське обговорення з урахуванням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

11. Публічне громадське обговорення передбачає організацію і проведення таких публічних заходів:

- конференцій, форумів, громадських слухань, круглих столів, зборів, зустрічей, нарад з громадськістю;
- теле- або радіодебатів, Інтернет- та відеоконференцій, електронних консультацій.

12. Публічне громадське обговорення здійснюється міською радою, її виконавчими органами у такому порядку:

- 1) визначення питання, яке планується винести на обговорення;
- 2) прийняття рішення про проведення обговорення;
- 3) розробка плану заходів з організації та проведення обговорення (за потреби);
- 4) вжиття заходів для забезпечення залучення усіх заінтересованих сторін, а також суб'єктів господарювання, інститутів громадянського суспільства та інших зацікавлених суб'єктів (далі – заінтересовані сторони);
- 5) оприлюднення інформації про проведення обговорення на офіційному веб-сайті міської ради та в інший прийнятний спосіб;
- 6) збір та аналіз інформації про оцінку громадськістю ефективності запропонованого шляху вирішення питання;
- 7) формування експертних пропозицій щодо альтернативного вирішення питання;
- 8) забезпечення урахування результатів обговорення під час прийняття остаточного рішення;
- 9) аналіз результатів обговорення;
- 10) оприлюднення результатів обговорення на офіційному вебсайті міської ради та в інший прийнятний спосіб.

З метою належного організаційного забезпечення проведення публічного

громадського обговорення міська рада та її виконавчі органи можуть утворювати робочу групу за участю заінтересованих сторін.

13. Інформаційне повідомлення про проведення публічного громадського обговорення має містити:

1) найменування міської ради, її виконавчого органу, які проводять публічне громадське обговорення;

2) питання або назва проєкту акта, винесеного на обговорення, адреса (гіпертекстове посилання) опублікованого на офіційному вебсайті міської ради тексту проєкту акта;

3) можливі варіанти вирішення питання;

4) соціальні групи населення та заінтересовані сторони, на які поширюватиметься дія прийнятого рішення;

5) можливі наслідки запровадження рішення для різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

6) відомості про строк, місце, час заходів, порядок публічного громадського обговорення, акредитації представників засобів масової інформації, реєстрації учасників;

7) спосіб забезпечення участі в публічному громадському обговоренні представників визначених соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

8) поштова й електронні адреси, строк і форма подання письмових пропозицій та зауважень;

9) адреса і номер телефону, за якими надаються консультації з питання, що винесено на публічне громадське обговорення;

10) прізвище, ім'я відповідальної особи міської ради, її виконавчих органів;

11) строк і спосіб оприлюднення результатів публічного громадського обговорення.

14. Публічне громадське обговорення розпочинається з дня оприлюднення інформаційного повідомлення про його проведення. Строк проведення публічного громадського обговорення визначається міською радою, її виконавчими органами і не може бути меншим за 30 календарних днів.

15. Пропозиції та зауваження подаються в усній та письмовій формі під час публічних заходів, надсилаються на поштову та електронні адреси, вказані в інформаційному повідомленні, або на адреси посадових осіб, розміщені на офіційному вебсайті міської ради.

Під час проведення заходів у рамках публічного громадського обговорення визначеною органом місцевого самоврядування особою ведеться протокол, у якому фіксуються висловлені в усній формі пропозиції та зауваження.

Пропозиції та зауваження, що надходять до міської ради, її виконавчих органів, протоколи публічних заходів оприлюднюються на офіційному вебсайті міської ради протягом 5 робочих днів після їх надходження (проведення заходу, що протоколюється).

Заінтересовані особи подають пропозиції і зауваження у письмовій формі із зазначенням свого найменування та місцезнаходження.

Анонімні пропозиції не реєструються і не розглядаються.

16. Пропозиції та зауваження, що надійшли під час публічного громадського обговорення, вивчаються та аналізуються міською радою, її виконавчими органами із залученням (за потреби) відповідних фахівців.

17. За результатами публічного громадського обговорення міська рада, її виконавчі органи готують звіт, у якому зазначається:

- найменування міської ради, її виконавчого органу, які проводили обговорення;

- зміст питання або назва проєкту акта, що виносилися на обговорення;

- інформація про осіб, що взяли участь в обговоренні;

- інформація про пропозиції, що надійшли до міської ради, її виконавчих органів за результатами обговорення, із зазначенням автора кожної пропозиції;

- інформація про врахування пропозицій та зауважень з обов'язковим обґрунтуванням прийнятого рішення та причин неврахування пропозицій та зауважень;

- інформація про рішення, прийняті за результатами обговорення.

18. Результати публічного громадського обговорення (у тому числі звіт) доводяться до відома громадськості шляхом оприлюднення на офіційному вебсайті міської ради та в інший прийнятний спосіб протягом 5 робочих днів після його закінчення.

19. Вивчення громадської думки здійснюється шляхом:

- проведення соціологічних досліджень та спостережень (опитування, анкетування, контент-аналіз інформаційних матеріалів, фокус-групи тощо);

- створення телефонних «гарячих ліній», проведення моніторингу коментарів, відгуків, інтерв'ю, інших матеріалів у друкованих та електронних засобах масової інформації для визначення позицій різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

- опрацювання й узагальнення висловлених у зверненнях громадян пропозицій та зауважень з питання, що потребує вивчення громадської думки.

20. Вивчення громадської думки здійснюється міською радою, її виконавчими органами у такому порядку:

1) визначення:

- потреби у вивченні громадської думки з окремого питання;

- питання, з якого проводиться вивчення громадської думки, альтернативних пропозицій щодо його вирішення;

- строку, форми і методів вивчення громадської думки;

- дослідницьких організацій, фахівців, експертів, громадських організацій, які проводитимуть вивчення громадської думки (на конкурсній основі);

- ступеня репрезентативності соціальних груп населення та заінтересованих сторін, думка яких досліджується;

2) отримання підсумкової інформації за результатами вивчення громадської думки;

3) узагальнення громадської думки щодо запропонованого вирішення питань, що потребували вивчення громадської думки;

4) забезпечення врахування громадської думки під час прийняття радою, її виконавчими органами остаточного рішення з питань, що потребували вивчення громадської думки;

5) оприлюднення на офіційному вебсайті міської ради та в інший прийнятний спосіб результатів вивчення громадської думки (у тому числі звіту) протягом 5 робочих днів з моменту його завершення.

21. У звіті про результати вивчення громадської думки зазначаються:

1) найменування міської ради, її виконавчих органів, які організували вивчення громадської думки (вивчали громадську думку);

2) найменування частини територіальної громади міста Ужгород у разі вивчення громадської думки в межах окремого населеного пункту, частини територіальної громади;

3) соціальні групи населення та заінтересовані сторони, вивчення думки яких проводилося;

4) тема та питання, з яких проводилося вивчення громадської думки;

5) методи, що застосовувалися для вивчення громадської думки;

6) ступінь допустимого відхилення від обраної моделі дослідження;

7) інформація про осіб, що проводили вивчення громадської думки;

8) узагальнення громадської думки щодо запропонованого вирішення питань, що потребували вивчення громадської думки, та її врахування під час прийняття міською радою, її виконавчими органами остаточного рішення;

9) обґрунтування прийнятого рішення у разі неврахування результатів вивчення громадської думки.

22. Для організації вивчення громадської думки з метою отримання об'єктивної та достовірної інформації міська рада може, відповідно до законодавства, укладати договори з дослідницькими організаціями, фахівцями, експертами, інститутами громадянського суспільства про проведення на умовах відкритого конкурсу фахових, наукових соціологічних досліджень, спостережень, експрес-аналізу пропозицій різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін.

23. За порушення вимог цього Положення міська рада, їх виконавчі органи несуть відповідальність згідно з законодавством.
